

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю на заместителя главы Администрации по вопросам организации местного самоуправления и связям с общественностью Алексева А.А.

Глава Администрации
Красносулинского
городского поселения



И.В.Болдырев

Постановление вносит
отдел организационной работы

Приложение №1 к постановлению Администрации
Красносулинского городского поселения
от 25.12.2024 № 235

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Красносулинского

городского поселения

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета
поселения)



Глава Администрации ИВ. Болдырев
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«25» декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов
от «25» декабря 2024 г.

Наименование муниципального учреждения:
муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения:
- Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения: библиотека

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2024	Дата начала действия
	Дата окончания действия
07	Код по Сводному реестру
91.01	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

**ЧАСТЬ 1. Сведения
об оказываемых муниципальных услугах²**

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: - библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: количество посещений

9101000.99.0.ББ83АА00000

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель качества муниципальной услуги (наименование показателя) ⁴		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ⁴	(наименова- ние показателя) ⁴	(наименова- ние показателя) ⁴	(наименова- ние показателя) ⁴	Наименовани е ⁴	Код по ОКЕИ ⁵	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В	В
9101000.99.0.ББ83 АА00000	Библиотечное, библиографичес кое и информационно е обслуживание пользователей библиотеки	-	-	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим год	744	0	0	0	13	14
					процент	9	10	11	12	5%	

Код по 9101000.99.0.ББ83АА01000
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

Уникальный номер	Показатель,	Показатель качества	Значение показателя качества муниципальной	Допустимые
------------------	-------------	---------------------	--	------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Наименование ⁴	Код по ОКЕИ ⁵							В процентах	В абсолютных показателях
9101000.99.0.Б58 ЗАА00000	С учетом всех форм		в стационарных условиях		Количество посещений	Ед.	Ед.	642	109000	109000	109000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5%	
9101000.99.0.Б58 ЗАА01000	С учетом всех форм		Вне стационара		Количество посещений	Ед.	Ед.	642	6000	6000	6000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5%	
9101000.99.0.Б58 ЗАА02000	С учетом всех форм		Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Ед.	Ед.	642	82000	82000	82000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Красносулинского городского поселения	25.12.2023	279	«Об утверждении норматива финансовых затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными и автономным учреждениями, в отношении которых, Администрация Красносулинского городского поселения выполняет функции и полномочия учредителя, на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции от 24.12.2024 № 231)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

постановление Администрации Красносулинского городского поселения

от 09.10.2015 №556 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Красносулинского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в СМИ, в системе интернет	Статьи, афиши, анонсы, информация о результатах мониторинга эффективности работы учреждений, результатах изучения общественного мнения о деятельности учреждения и т.д.	1 раз в полугодие

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁸

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы:
2. Категории потребителей работы:
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы ⁵
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁸

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы ⁶		
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Единица измерения	Наименование	Код по ОКЕИ ⁵	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Описание работы	Значение показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф) ⁷		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶							
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1 Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: а) реорганизации или ликвидации Учреждения; б) иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: -

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Администрация Красносулинского городского поселения (отраслевой (функциональный) орган Администрации Красносулинского городского поселения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания)
1 Внешняя система контроля	2 Полугодие, календарный год 4.5.2.	3 Администрация Красносулинского городского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в соответствии с формой отчетности, определенной постановлением Администрации Красносулинского городского поселения от 09.10.2015 №556 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Красносулинского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчетным периодом является: полугодие, календарный год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: по состоянию на 1 июля отчет предоставляется в срок до 15 июля; по состоянию на 1 января отчет предоставляется в срок до 1 февраля.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: -

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: количество мероприятий и охват посетителей данных мероприятий, проводимых учреждением на платной и частично платной основе.

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функцию и полномочия кредитителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами Красносулинского городского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Формируется при установлении муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) (раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела).

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)».